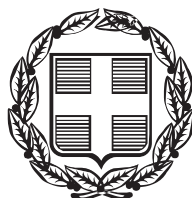


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2874**

29 Δεκεμβρίου 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 91143/49030 (1)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου της υπηρεσίας καθαριότητας και της υπηρεσίας φύλαξης των δημοτικών χώρων του Δήμου Γαλατσίου.

Η ΑΣΚΟΥΣΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του πδ 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27-12-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2007), όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α΄/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

5. Την υπ' αρ. 4/06-02-2015 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α΄/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ' αριθ. 352/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Γαλατσίου περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου της υπηρεσίας καθαριότητας, της υπηρεσίας φύλαξης των δημοτικών χώρων, της υπηρεσίας πρασίνου καθώς και του Ληξιάρχου και του Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε

α) την 24ωρη λειτουργία καθώς και τη λειτουργία τις Κυριακές και αργίες της υπηρεσίας καθαριότητας, με ωράριο συνεχές ή διακεκομμένο ανάλογα με τις ανάγκες, όλες τις ημέρες του μήνα του προσωπικού της υπηρεσίας καθαριότητας, λόγω του μεγάλου κυκλοφοριακού φόρτου στους κύριους οδικούς άξονες του Δήμου Γαλατσίου, που κάνει δυσχερή την αποκομιδή κατά τις εργάσιμες ώρες αλλά και για την αποτροπή της συγκέντρωσης μεγάλου όγκου απορριμμάτων κατά τις Κυριακές και αργίες, για τον καθαρισμό των λαϊκών αγορών, για το συντονισμό των συνεργείων αποκομιδής απορριμμάτων, ώστε η πόλη να διατηρείται καθαρότερη,

β) την 24ωρη λειτουργία καθώς και τη λειτουργία τις Κυριακές και αργίες της υπηρεσίας φύλαξης των Δημοτικών χώρων, έτσι ώστε να αποφεύγονται διαρρήξεις και βανδαλισμοί, να προστατεύεται η Δημοτική περιουσία αλλά και να διασφαλίζεται η ασφάλεια και η προστασία τόσο των εγκαταστάσεων αλλά και όσων απολαμβάνουν των υπηρεσιών στο άλσος Βείκου, όπου πέραν των χώρων άθλησης που λειτουργούν εκεί, ο χώρος λειτουργεί και ως υποτροπικός χώρος αναψυχής, άθλησης και περιπάτου,

γ) την 24ωρη λειτουργία καθώς και τη λειτουργία τις Κυριακές και αργίες της υπηρεσίας πρασίνου της Δ/νσης Περιβάλλοντος - Ποιότητας Ζωής, για τη συντήρηση του πρασίνου όλων των κοινόχρηστων χώρων, για την πραγματοποίηση εποχιακών εργασιών διαχείρισης πρασίνου (κλαδέματα, βλάβες στο δίκτυο ύδρευσης, κλάδεμα σε νησίδες κεντρικών δρόμων, συντηρήσεις σχολείων, ψεκασμοί κτλ),

δ) την απασχόληση από 07:00π.μ. έως 02:00π.μ. του υπαλλήλου που εκτελεί καθήκοντα του Γραμματέα Δημοτικού Συμβουλίου, ώστε να τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων,

ε) την απασχόληση από 07:00π.μ. έως 02:00π.μ. του Ληξιάρχου, προκειμένου να συντάσσονται τα απαραίτητα έγγραφα των έκτακτων περιστατικών που τυχαίνουν,

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 220.000,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016 του Δήμου Γαλατσίου που θα βαρύνει τους ΚΑ: 20.6012.0001, 20.6011.0001, 20.6011.0002, 20.6021.0001, 20.6022.0001, 20.6041.0001, 20.6041.0002, 20.6041.0003, 20.6041.0004, 20.6041.0005, 20.6042.0001, 30.6011.0004, 30.6021.0005, 10.6011.0001, 10.6012.0001, 35.6012.0001, 35.6042.0001, 10.6012.0002, 10.6051.0002, 10.6051.0004, 10.6012.0003, 10.6051.0002 και 10.6051.0004. Ανάλογη δαπάνη προκαλείται για τα επόμενα έτη σε βάρος των ιδίων κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Δεκεμβρίου 2015

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 62641/3669 (2)

Καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και έγκριση δωδεκάωρης και εικοσιτετράωρης λειτουργίας, για το έτος 2016, για οργανικές μονάδες του Δήμου Εορδαίας.

Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ- ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 225, 238 και 280 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα-Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010).

2. Τις διατάξεις του Π.δ. 141/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας» (ΦΕΚ 234/τ.Α΄/27-12-2010).

3. Τις διατάξεις του Ν. 1069/1980 (ΦΕΚ 191/τ.Α΄/1980) περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως.

4. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση Οργάνωση Στελέχωση Περιφερειών, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5. α) Το άρθρο 56 του Ν. 4257/14-04-2014 (ΦΕΚ 93/τ.Γ΄/ 14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», σύμφωνα με το οποίο ο αρχαιότερος Γενικός Διευθυντής ασκεί τα καθήκοντα του Γενικού Γραμματέα, σε περίπτωση που η θέση είναι κενή.

β) Την Πράξη 4 του Υπουργικού Συμβουλίου της 06.02.2015 (ΦΕΚ 24/Α/6-2-2015) με την οποία έγινε αποδεκτή η επιστολή παραίτησης της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου –Δυτικής Μακεδονίας.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011)

«Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» σύμφωνα με τις οποίες η καθιέρωση με αμοιβή εργασίας πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών. Η υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού εγκρίνεται με απόφαση του καθ' ύλην αρμόδιου Υπουργού στην οποία αναφέρονται σαφή και συγκεκριμένα στοιχεία που δικαιολογούν την ανωτέρω εργασία πέρα από το κανονικό ωράριο. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους, μη επιτρεπομένης της επιβάρυνσης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ανά υπάλληλο μηνιαίως. Με την ίδια διαδικασία και προϋποθέσεις επιτρέπεται η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας είτε καθ' υπέρβαση αυτής, σε υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, όλες τις ημέρες του μήνα ή σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση. Ειδικά, στην καθ' υπέρβαση εργασία οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις δεκαέξι (16) ώρες κατά περίπτωση το μήνα»

7. Τις διατάξεις της περίπτωσης 12 της υποπαραγράφου Γ1 του άρθρου πρώτου του Ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222/Α΄/ 12-11-2012) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 – Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του Ν.4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016», σύμφωνα με τις οποίες οι διατάξεις του Κεφαλαίου Δευτέρου του Ν.4024/2011 που αφορούν το βαθμολογικό και μισθολογικό καθεστώς των υπαλλήλων του άρθρου 4 του ίδιου νόμου, έχουν ανάλογη εφαρμογή, από 1.1.2013, και στο προσωπικό των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), που ανήκουν στο Κράτος ή σε Ν.Π.Δ.Δ. ή σε Ο.Τ.Α....».

8. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 3γ της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/ Γ2γ/οικ.1692/27-06-2006 (ΦΕΚ 769/Β/27-06-2006) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης με τις οποίες εξουσιοδοτούνται οι Γενικοί Γραμματείς Περιφερειών να καθορίζουν με απόφαση τους τις ώρες εργασίας των ΟΤΑ.

9. Την κοινή υπουργική απόφαση αρ.οικ. 2/7093/0022/5-2-2004 «Επέκταση διατάξεων του ν. 3205/2003 στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου που ασχολείται στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.

10. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

11. Τις διατάξεις του άρθρου 36 παρ. 3 και 6 του Ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» σύμφωνα με τις οποίες με απόφαση του οικείου Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, μετά από πρόταση των οικείων Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων... μπορεί οποτεδήποτε: α. να καθιερώνονται εξαιρέσεις από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας κατά υπηρεσία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων, χρόνο ή περιοχή, εφόσον επιβάλλεται λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας

ή εργασίας. Επιπλέον, με την ίδια απόφαση μπορεί να καθιερωθεί το καθημερινό ωράριο εργασίας σε βάρδιες και κατά τις νυχτερινές ώρες, όταν αυτό επιβάλλεται από τις συνθήκες λειτουργίας ή το είδος και τη μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας. Με την ίδια ως άνω διαδικασία και εφόσον το επιβάλλουν οι συνθήκες λειτουργίας ή το είδος ή η μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας, μπορεί να ορίζεται για όλο ή μέρος του προσωπικού ότι θα απασχολείται κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας..

12. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, αναφορικά με τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις».

13. Την αριθ. 333/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Εορδαίας περί καθιέρωσης δωδεκάωρης και εικοσιτετράωρης λειτουργίας των οργανικών του μονάδων, όλες τις ημέρες του μήνα, συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και των αργιών και εξαιρέσιμων ημερών.

14. Τις ανάγκες, το είδος και τη μορφή των συγκεκριμένων οργανικών μονάδων του Δήμου Εορδαίας, καθώς και την ιδιοτυπία των συνθηκών λειτουργίας αυτών, οι οποίες επιβάλλουν την καθιέρωση της δωδεκάωρης και εικοσιτετράωρης, καθώς και της επταήμερης απασχόλησης των υπαλλήλων των μονάδων αυτών και κατά τις ημέρες αργιών και εορτών (συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών, του Σαββάτου και των εξαιρέσιμων ημερών).

15. Την αριθ. 5674/19-12-2014 βεβαίωση πίστωσης του Τμήματος Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών της Δ.Ε.ΤΗ.Π. του Δήμου Εορδαίας, αποφασίζουμε:

1. Την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Σηματοδότησης της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και ειδικότερα του Γραφείου Ηλεκτροφωτισμού, το οποίο έχει αντικείμενο τη μελέτη έργων σχετικών με την επέκταση, συντήρηση κλπ του δικτύου ηλεκτροφωτισμού, φωτεινής σηματοδότησης κλπ δίνοντας κατευθύνσεις και οδηγίες στο συνεργείο ηλεκτροφωτισμού για την εκτέλεση των έργων.

Όλες οι παραπάνω δραστηριότητες είναι επιτακτική ανάγκη να πραγματοποιούνται και κατά τις απογευματινές και νυκτερινές ώρες προκειμένου να μη διαταραχθεί η ομαλή λειτουργία της πόλης. Επιπλέον, οι εργασίες που αφορούν το διάκοσμο των Χριστουγέννων απαιτείται να πραγματοποιούνται τις Κυριακές και τις αργίες για λόγους ασφάλειας, καθώς πραγματοποιούνται ηλεκτρολογικές ενώσεις. Για τους λόγους αυτούς λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας, του είδους και της μορφής της υπηρεσίας το ως άνω Γραφείο θα λειτουργεί σε 24ωρη βάση για όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων και των Κυριακών και των αργιών κατά την περίοδο των εορτών, των Χριστουγέννων και Πάσχα, αλλά και κατά τη διάρκεια πολιτιστικών εκδηλώσεων κλπ Στις παραπάνω ρυθμίσεις θα εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

Δύο (2) ΔΕ Ηλεκτρολόγων

Ένας (1) Δε Ηλεκτροτεχνίτης

Ένας (1) ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών

2. Την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας για όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων όλων των Κυριακών και αργιών του έτους του Τμήματος Συγκοινωνιακών, Κτιριακών Υδραυλικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και ειδικότερα του Γραφείου Συντήρησης Υποδομών, το οποίο έχει την αρμοδιότητα να ετοιμάζει προγράμματα Δράσης των Συνεργείων των τεχνιτών, συγκρότηση, οργάνωση και συντονισμό ομάδας τεχνιτών, βλάβες κτιρίων και γραφείων, επιδιορθώσεις, τροποποιήσεις, συντηρήσεις κτιρίων και εγκαταστάσεων επιδιορθώσεις πεζοδρομίων κλπ.. Όλες οι παραπάνω δραστηριότητες είναι επιτακτική ανάγκη να πραγματοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες προκειμένου να αποφευχθούν κυκλοφοριακά προβλήματα και μη διαταράσσεται η ομαλή λειτουργία της πόλης. Στις παραπάνω ρυθμίσεις θα εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

Πέντε (5) ΔΕ Τεχνιτών

Επτά (7) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων

3. Την καθιέρωση της 24ώρης λειτουργίας για όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων όλων των Κυριακών και αργιών του έτους του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Δ/νσης Περιβάλλοντος-Καθαριότητας και Ποιότητας Ζωής και ειδικότερα του Γραφείου Σχεδιασμού και Εποπτείας Καθαριότητας, το οποίο έχει την αρμοδιότητα του συντονισμού, του σχεδιασμού και της εποπτείας της καθαριότητας. Όλες αυτές οι δραστηριότητες είναι επιτακτική ανάγκη να πραγματοποιούνται κατά περίπτωση εκτάκτων αναγκών και κατά τις απογευματινές ή βραδινές ώρες

Στις παραπάνω ρυθμίσεις θα εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

1) Ένας (1) ΔΕ εποπτών καθαριότητας

2) Ένας (1) ΥΕ επιστατών καθαριότητας

β) Την καθιέρωση της 24ώρης λειτουργίας για όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων όλων των Κυριακών και αργιών του έτους του Γραφείου Αποκομιδής Απορριμμάτων, Καθαρισμού Κοινόχρηστων Χώρων και Ειδικών Συνεργείων, το οποίο διαμορφώνει αναλυτικά τα περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί συνεργεία για τον καθαρισμό των οδών και των κοινόχρηστων χώρων του Δήμου, καθώς και τη συγκέντρωση απορριμμάτων σε χώρους μεταφόρτωσης. Όλες αυτές οι δραστηριότητες είναι επιτακτική ανάγκη να πραγματοποιούνται κατά περίπτωση εκτάκτων αναγκών και κατά τις απογευματινές ή βραδινές ώρες Στις παραπάνω ρυθμίσεις θα εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

1) Έντεκα (11) ΥΕ Εργατών καθαριότητας εξωτερικών χώρων

2) Δέκα οκτώ (18) ΔΕ Οδηγών

3) Δύο (2) ΔΕ Διοικητικού

4. Την καθιέρωση της 24ώρης λειτουργίας για όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων όλων των Κυριακών και αργιών του έτους του γραφείου Κοιμητηρίων του τμήματος Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας το οποίο τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών κοιμητηρίων. Στην παραπάνω ρύθμιση θα εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

- 1) Ένας (1) ΥΕ Εργατών Νεκροταφείων
- 2) Ένας (1)ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εξωτερικών χώρων

5. Την καθιέρωση της 24ωρης λειτουργίας νια όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων όλων των Κυριακών και αργιών του έτους του Τμήματος Συντήρησης και Διαχείρισης Οχημάτων της Δ/νσης Περιβάλλοντος-Καθαριότητας και Ποιότητας Ζωής και ειδικότερα α) για το Γραφείο Κίνησης Οχημάτων και β) για το γραφείο συντήρησης οχημάτων τα οποία διαχειρίζονται το στόλο των οχημάτων του Δήμου.

Στις παραπάνω ρυθμίσεις θα εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

1) Δύο (2) ΔΕ Τεχνιτών
2) Τριών (3) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων
3) Ένας (1) ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών
4) Ένας (1) ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών

6. Την καθιέρωση της 12ωρης λειτουργίας για όλες τις ημέρες του μήνα, συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και αργιών του έτους του Τμήματος Συντήρησης Πρασίνου και ειδικότερα του Γραφείου Συντήρησης Αστικού και Περιαστικού Πρασίνου τα οποία φροντίζουν για τη διατήρηση του πρασίνου της πόλης των δημοτικών διαμερισμάτων , για την επέκταση και συντήρηση πρασίνου κλπ.. Όλες αυτές οι δραστηριότητες είναι επιτακτική ανάγκη να πραγματοποιούνται και κατά τις απογευματινές ώρες αφού καθορίζονται και από τις καιρικές συνθήκες αλλά και από την αποχώρηση των θαμώνων προκειμένου να μη γίνονται ατυχήματα. Για τους λόγους αυτούς λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας του είδους και της μορφής της υπηρεσίας τα Γραφεία θα λειτουργούν σε 12ώρη βάση για όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και αργιών του έτους. Στις παραπάνω ρυθμίσεις θα εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

Δέκα τέσσερις (14) ΥΕ εργατών πάρκων πρασίνου
Ένας (1) ΔΕ Χειριστής Γεωργικού Ελκυστήρα
Ένας (1)ΥΕ Γενικών Καθηκόντων
Ένας (1) ΔΕ Δενδροανθοκηπουρών

7. Την καθιέρωση 12ωρης λειτουργίας του Τμήματος Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Πολιτισμού της Δ/νσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και ειδικότερα α) το Γραφείο Πολιτισμού Αθλητισμού και Νέας Γενιάς και β) το Γραφείο Υποδομών Σχολικών Μονάδων τα οποία φροντίζουν για την καθαριότητα των σχολείων και την ευπρεπή εμφάνιση όλων των χώρων των σχολικών μονάδων και την συντήρηση αθλητικών εγκαταστάσεων λόγω ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας του είδους και της μορφής της υπηρεσίας φύλαξης σχολικών συγκροτημάτων και κατά τις απογευματινές ώρες. Στις παραπάνω ρυθμίσεις εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

Ένας (1) ΥΕ Γενικών καθηκόντων
Σαράντα δύο (42) ΥΕ καθαριστριών σχολικών κτιρίων
Δώδεκα (12) ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

8. Την καθιέρωση 12ωρης λειτουργίας του Τμήματος Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών και ειδικότερα του α) Επιμέλειας και Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων και β) του Γραφείου Κλητήρων-Γενικών Καθηκόντων το οποίο μεριμνά για την εκτέλεση των γενικών βοηθητικών λειτουργιών υποστήριξης για τις ανάγκες του Δήμου όπως καθαριότητα και φύλαξη κτιρίων , εγκαταστάσεων και γραφείων κλπ.. Όλες οι αρμοδιότητες του ως άνω γραφείου όπως καθαριότητα και συντήρηση πραγματοποιείται κατά τις απογευματινές ώρες μετά την αποχώρηση των δημοτών από το δημοτικό κατάστημα ή οι επιδόσεις εγγράφων καθώς και οι εξωτερικές εργασίες. Στις παραπάνω ρυθμίσεις εμπίπτει το παρακάτω προσωπικό:

Τριών (3) ΥΕ Κλητήρων
Ένα (1) ΔΕ Διοικητικού

Η δαπάνη για την πρόσθετη εργασία των ως άνω υπαλλήλων θα γίνει βάσει των διατάξεων του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 καθώς και αυτές τις εργατικής νομοθεσίας και μέσα στο πλαίσιο των εγκεκριμένων πιστώσεων που έχουν προβλεφθεί για το έτος 2015 και είναι οι εξής:

1 Για τη λειτουργία του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και σηματοδότησης της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και ειδικότερα το γραφείο ηλεκτροφωτισμού η πίστωση για την κάλυψη των αναγκών που θα προκύψουν είναι ΚΑΕ 20.6012.0000 700,00€ , ΚΑΕ 20.6012.0002 400,00€ ΚΑΕ 20.6022.0000 300,00€ και ΚΑΕ 20.6022.0002 150,00€

2 Για τη λειτουργία του Τμήματος συγκοινωνιακών, κτιριακών υδραυλικών και εγγειοβελτιωτικών έργων της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και ειδικότερα του γραφείου συντήρησης υποδομών η πίστωση για την κάλυψη των αναγκών που θα προκύψουν είναι ΚΑΕ 30.6012.0000 120,00€ και ΚΑΕ 30.6012.0002 250,00€

3. Για τη λειτουργία του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Δ/νσης Περιβάλλοντος - Καθαριότητας και Ποιότητας Ζωής και ειδικότερα α) για το Γραφείο σχεδιασμού και εποπτείας καθαριότητας β) του Γραφείου αποκομιδής απορριμμάτων, καθαρισμού κοινόχρηστων χώρων και ειδικών συνεργείων καθώς και τη λειτουργία του γραφείου Κοιμητηρίων του τμήματος Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας της ίδιας Δ/νσης η πίστωση για την κάλυψη των αναγκών που θα προκύψουν είναι ΚΑΕ 20.6012.0000 11.000,00,00€ και ΚΑΕ 20.6012.0002 39.000,00 €, ΚΑΕ 20.6022.0000 1.000,00€ ΚΑΕ 20.6022.0002 2.500,00€ και ΚΑΕ 45.6012.002 780,00€

4. Για τη λειτουργία του τμήματος συντήρησης και διαχείρισης οχημάτων της Δ/νσης Περιβάλλοντος-Καθαριότητας και Ποιότητας Ζωής και ειδικότερα για το γραφείο κίνησης Οχημάτων η πίστωση για την κάλυψη των αναγκών που θα προκύψουν είναι ΚΑ 20.6012.0000 600,00€ και ΚΑ 20.6012.0002 800,00€

5. Τη λειτουργία του Τμήματος Συντήρησης Πρασίνου και ειδικότερα του γραφείου συντήρησης αστικού και περιαστικού πρασίνου η πίστωση για την κάλυψη των αναγκών που θα προκύψουν είναι ΚΑ 35.6012.0000 650,00€ ΚΑΕ 35.6022.0000 250,00€ ΚΑΕ 35.6012.0002 1.100,00€ και ΚΑΕ 35.6022.0002 450,00€

6. Τη λειτουργία του Τμήματος Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Πολιτισμού της Δ/νσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και ειδικότερα α) το γραφείο πολιτισμού αθλητισμού & νέας γενιάς και β) το γραφείο υποδομών σχολικών μονάδων η πίστωση για την κάλυψη των αναγκών που θα προκύψουν είναι ΚΑ 15.6012.000 500,00€

7. Τη λειτουργία του Τμήματος Διοίκησης ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών και ειδικότερα του α)επιμέλειας και καθαριότητας εσωτερικών χώρων και β) του γραφείου Κλητήρων-Γενικών Καθηκόντων η πίστωση για την κάλυψη των αναγκών που θα προκύψουν είναι ΚΑ 10.6012.0000 3.000€

Η εργασία του ως άνω προσωπικού θα βεβαιώνεται με καταστάσεις που θα υποδηλώνουν τη μορφή της πρόσθετης απασχόλησης και θα υπογράφονται από τον υπηρεσιακό προϊστάμενο Δ/νσης ή Τμήματος, τον Δήμαρχο και τον αρμόδιο για την επίβλεψη αυτών Αντιδήμαρχο και θα κοινοποιούνται στο Γραφείο Προσωπικού της Υπηρεσίας και στο Οικονομικό Τμήμα μας.

Η δαπάνη αμοιβής των ανωτέρω θα βαρύνει τους οικείους κωδικούς του προϋπολογισμού έτους 2016 και δεν θα υπερβεί τα ποσά που έχουν γραφεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 14 Δεκεμβρίου 2015

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 58997/3492 (3)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΝΠΔΔ «Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Πολιτισμού και Αθλητισμού» του Δήμου Φλώρινας.

Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1 Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 1,63,67,97,98,214,238,257,266,280 και 283 του Ν.3852/2010(ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β) Των άρθρων 4-10, 33-34 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/τΑ΄/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

γ) Του Ν.3839/2010 ΦΕΚ 51/Α΄/29-3-2010 «Σύστημα Αξιολόγησης Προϊσταμένων οργανικών μονάδων με αντικειμενικά και αξιοκρατικά κριτήρια- Σύσταση Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων ΕΙ.Σ.Ε.Π) και λοιπές διατάξεις.

δ) Του Π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39/τ.Α΄/2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε) Του άρθρου 10 του Ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-6-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

στ) Των άρθρων 5 και 7 του Ν.3469/2006(ΦΕΚ 131/τ.Α΄/28-6-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

ζ) Του Π.δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/τ.Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας».

η) Του άρθρου 90 της «Κωδικοποίησης της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α΄/22-4-2005).

θ) Του άρθρου 16 παρ. 2 του Ν. 4147/2013.

2. Το με αριθμ. 1777/Β΄/23-07-2013 ΦΕΚ περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΝΠΔΔ «Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Πολιτισμού και Αθλητισμού» του Δήμου Φλώρινας.

3. Τη με αριθμ. 36/2015 απόφαση του ΔΣ του ΝΠΔΔ «Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Πολιτισμού και Αθλητισμού» του Δήμου Φλώρινας με την οποία εγκρίθηκε η ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών και βάση της οποίας κρίνεται επιβεβλημένη η τροποποίηση του Ο.Ε.Υ. του.

4. Τη με αριθμ. 76/01-10-2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Πολιτισμού και Αθλητισμού» του Δήμου Φλώρινας, σύμφωνα με την οποία αποφασίστηκε ομόφωνα η τροποποίηση του Ο.Ε.Υ. του.

5. Τη με αριθμ. 441/12-10-2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Φλώρινας περί έγκρισης της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ως άνω ΝΠΔΔ του Δήμου Φλώρινας, η οποία περιλαμβάνεται στο με αριθμ. 39/2015 πρακτικό συνεδρίασής του.

6. Τη με αριθμ. 5/1/09-11-2015 απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Φλώρινας, σύμφωνα με την οποία παρέχεται γνωμοδότηση υπέρ της έγκρισης της αριθμ. 76/2015 απόφασης του Δ.Σ. του ΝΠΔΔ «Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Πολιτισμού και Αθλητισμού» του Δήμου Φλώρινας για την τροποποίηση του Ο.Ε.Υ. του.

7. Τη με αριθμ. πρωτ. 1433/30-09-2015 Βεβαίωση Πίστωσης του Προέδρου του ως άνω ΝΠΔΔ του Δήμου Φλώρινας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ «Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Πολιτισμού και Αθλητισμού» του Δήμο Φλώρινας, ως εξής:

1) Στο αρθ. 14:

προστίθενται επιπλέον 30 (τριάντα) θέσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών για την λειτουργία των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Επίσης 6 (έξι) θέσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ), ΠΕ Φυσικής Αγωγής για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών για την υλοποίηση προγραμμάτων Άθλησης για όλους (ΠΑγΟ)

2) Στο αρθ. 12:

α) στις θέσεις μονίμου προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου καταργεί δύο (2) προσωποπαγείς θέσεις ΠΕ Νηπιαγωγών λόγω συνταξιοδότησης δυο (2) μονίμων Υπαλλήλων στην κατηγορία αυτή. Καταργείται μία (1) προσωποπαγής θέση ΤΕ Νηπιαγωγών λόγω συνταξιοδότησης

β) Στο αρθ. 13:

στις θέσεις εργασίας Ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) συστήνεται μια (1) θέση ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων λόγω μετάταξης υπαλλήλου στο ΝΠΔΔ ΦΕΚ 827/τ.Γ΄/17-8-2015 και δύο (2) θέσεων ΤΕ Αρχιμουσικών σύμφωνα με το ΦΕΚ 4325/11-5-2015 αρθ. 26 Παρ. 8 περί αυτοδίκαιης κατάταξης μουσικών των ΟΤΑ α βαθμού στον κλάδο ΤΕ Αρχιμουσικών όπου και καταργούνται οι αντίστοιχες προσωποπαγείς θέσεις ΔΕ.

γ) Στο αρθ. 15:

- Συνενώνεται το Τμήμα Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων και Περιβάλλοντος με το Τμήμα Αθλητικών Δραστηριοτήτων σε ένα τμήμα με την επωνυμία Τμήμα Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων Περιβάλλοντος και Αθλητισμού. Συγχωνεύονται όλα τα Αυτοτελή Γραφεία των δύο τμημάτων σε τρία νέα Αυτοτελή Γραφεία με την επωνυμία 1)Αυτοτελές γραφείο Πολιτιστικών Εκδηλώσεων και Ειδικών Προγραμμάτων Περιβαντολλογικής Προστασίας και 2) Αυτοτελές γραφείο Καλλιτεχνικής Εκπαίδευσης, Ωδείου, Φιλαρμονικής και Βιβλιοθηκών 3) Αυτοτελές γραφείο Λειτουργίας Αθλητικών Εγκαταστάσεων, Αθλητικών Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων.

- Μετατρέπεται το Τμήμα Προστασίας Τρίτης Ηλικίας και Ευπαθών Κοινωνικών Ομάδων σε Αυτοτελές Γραφείο και εντάσσεται στο Τμήμα Παιδικής Φροντίδας και Παιδείας το οποίο μετονομάζεται σε Τμήμα Κοινωνικής Φροντίδας και Παιδείας. Επίσης καταργούνται τα αυτοτελή γραφεία που συνιστούσαν το παραπάνω τμήμα. Στο νέο τμήμα Κοινωνικής Φροντίδας και Παιδείας συγχωνεύονται όλα αυτοτελή γραφεία του σε τρία με την επωνυμία 1) Αυτοτελές Γραφείο Υγειονομικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών ΚΑΠΗ Δήμου Φλώρινας και Προγραμμάτων Φροντίδας Τρίτης Ηλικίας 2) Αυτοτελές γραφείο προγραμμάτων για το παιδί, την οικογένεια και τη νεολαία 3) Αυτοτελές γραφείο Κέντρου Δια Βίου Μάθησης (ΚΔΒΜ)

- Στο τμήμα Προσχολικής Αγωγής τα έξι αυτοτελή γραφεία συγχωνεύονται σε δύο με την εξής επωνυμία 1)Αυτοτελές Γραφείο Παιδικών Σταθμών Τοπικής Κοινότητας (Τ.Κ) Φλώρινας και 2) Αυτοτελές Γραφείο λοιπών Παιδικών Σταθμών Δήμου Φλώρινας. Κατόπιν αυτών η διάρθρωση των υπηρεσιών έχει ως εξής:

		ΚΛΑΔΟΣ
1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ
2	ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	
	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	
	ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΤΡΙΤΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΙΔΙ ΤΗΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΝΕΟΛΑΙΑ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Κ.Δ.Β.Μ.)	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ Α΄ ΚΑΙ Β΄ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ Δ.Ε. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ Δ.Κ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΛΟΙΠΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ
5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	
	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΩΔΕΙΟΥ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ ΤΕ ΑΡΧΙΜΟΥΣΙΚΩΝ
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΤΕ ΑΡΧΙΜΟΥΣΙΚΩΝ

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη του συνολικού ύψους 400.000,00€ για το εναπομείναν χρονικό διάστημα του τρέχοντος έτους και θα καλυφθεί από του Κ.Α.: 15-6011, 15-6012, 15-6021, 15-6022.01, 15-6022.02, 15-6041.01, 15-6041.02, 15-6042, 15-6051.01, 15-6051.02, 15-6051.03, 15-6051.04, 15-6051.05, 15-6052.03, 15-6054.03, 15-6063, του Προϋπολογισμού του Ν.Π.Δ.Δ. Κ.Π.Α.Π.Α. του Δήμου Φλώρινας.

Στην κατάρτιση προϋπολογισμού οικ έτους 2016 θα προκληθεί δαπάνη 1.600.000,00€ η οποία θα εγγράφει στους Κ.Α.: 15-6011, 15-6012, 15-6021, 15-6022.01, 15-6022.02, 15-6041.01, 15-6041.02, 15-6042, 15-6051.01, 15-6051.02, 15-6051.03, 15-6051.04, 15-6051.05, 15-6052.03, 15-6054.03, 15-6063, ενώ για τα επόμενα έτη θα προβλεφτεί ετήσια πίστωση 1.600.000,00€ η οποία θα δεσμευτεί στους αντίστοιχους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Ν.Π.Δ.Δ.

(Αριθ. Βεβ. Πίστωσης του Ν.Π.Δ.Δ. Κ.Π.Α.Π.Α. του Δήμου Φλώρινας 1433/30-09-2015)

Κατά τα λοιπά ισχύει, όπως έχει, ο Ο.Ε.Υ. του Ν.Π.Δ.Δ. «Προσχολικής Αγωγής -Παιδείας - Κοινωνικής Μέριμνας» του Δήμου Σερβίων - Βελβεντού (ΦΕΚ 1362/Β΄/4-6-2013).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 16 Νοεμβρίου 2015

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 56782/2301 (4)

Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Έργων και Ευκολιών Αναψυχής που κατασκευάστηκαν στην περιοχή αρμοδιότητας Δασαρχείου Τσοτυλίου στα πλαίσια υλοποίησης του έργου «Ανάδειξη Τουριστικών Διαδρομών στους ορεινούς όγκους της Επαρχίας Βοΐου Ν. Κοζάνης».

Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις Ν. 998/1979 (ΦΕΚ 289 Α΄/1979) «Περί προστασίας δασών και δασικών εν γένει εκτάσεων της χώρας».

2. Το Ν.δ. 996/1971 «Περί αντικαταστάσεως και συμπληρώσεως διατάξεων του Ν.δ. 86/1969 κ.λ.π.» (για την περίπτωση αισθητικών δασών και μνημείων της φύσης).

3. Το Νόμο 177/1975 «Περί αντικαταστάσεως και συμπληρώσεως διαταγής του Ν.δ. 86/1969 "Περί Δασικού Κώδικος» (εφόσον ταιριάζει στην περίπτωση).

4. Την με αριθμ. 176958/5671/27-07-1985 Εγκύκλιο Διαταγή Υπ. Γεωργίας.

5. Την με αριθμ. 66102/970/23.2.1995 (ΦΕΚ 170 Β΄/1995) Υ.Α. «Περί ρύθμισης θεμάτων που αφορούν την δημιουργία χώρων διημέρευσης και υπαίθριας αναψυχής στα δάση και τις δασικές εκτάσεις της Χώρας».

6. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης

7. Τις διατάξεις του Π.δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234 Α΄/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας.

8. Του άρθρου 28 του Ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της διοίκησης-καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

9. Του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

10. Την πράξη 4 του Υπουργικού Συμβουλίου της 06-02-2015 (ΦΕΚ 24 Α΄/06-02-2015).

11. Το με Α.Π. 8713/2225/13-02-2015 έγγραφο της Γενικής Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Δ/νσης Διοίκησης της Α.Δ.Η.Δ.Μ. «Άσκηση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας.

12. Την 846/29-04-2004 απόφασή Δ/νσης Δασών Π.Δ.Μ. με την οποία έχει εγκριθεί η μελέτη του έργου «Ανάδειξη Τουριστικών Διαδρομών στους ορεινούς όγκους της Επαρχίας Βοΐου Ν. Κοζάνης» και η υπ. αριθ. 1945/24-09-2004 έγκριση συμπληρωματικού τεύχους της ανωτέρω μελέτης.

13. Το με αριθ. Πρωτ. 18489/29-10-2015 έγγραφο του Δήμου Βοΐου.

14. Την ανάγκη οργάνωσης της διαχείρισης των χώρων αναψυχής με παραχώρηση κατά χρήση των έργων και ευκολιών αναψυχής που κατασκευάστηκαν στην περιοχή αρμοδιότητας Δασαρχείου Τσοτυλίου στα πλαίσια υλοποίησης του έργου «Ανάδειξη Τουριστικών Διαδρομών στους ορεινούς όγκους της Επαρχίας Βοΐου Ν. Κοζάνης», εγκρίνουμε:

Τον Κανονισμό Λειτουργίας Έργων και Ευκολιών Αναψυχής που κατασκευάστηκαν στην περιοχή αρμοδιότητας Δασαρχείου Τσοτυλίου στα πλαίσια υλοποίησης του έργου «Ανάδειξη Τουριστικών Διαδρομών στους ορεινούς όγκους της Επαρχίας Βοΐου Ν. Κοζάνης» για την καλύτερη εκπλήρωση των σκοπών της ίδρυσής του, που έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΥΚΟΛΙΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΤΣΟΤΥΛΙΟΥ.

Οι επισκέπτες των τουριστικών διαδρομών στους ορεινούς όγκους της Επαρχίας Βοΐου, θα πρέπει να γνωρίζουν τον παρακάτω Κανονισμό Λειτουργίας:

1. Η παραμονή των επισκεπτών στις τουριστικές διαδρομές επιτρέπεται από την Ανατολή ως την Δύση του ηλίου.

2. Λόγω των κινδύνων από τα υπάρχοντα ρέματα οι επισκέπτες δεν πρέπει να απομακρύνονται από τις διαδρομές και τα παιδιά κάτω των 12 ετών πρέπει να συνοδεύονται.

3. Κατά την χρήση των διαδρομών ΔΕΝ επιτρέπεται:

3.1. Η καταστροφή ή απομάκρυνση τεχνικών έργων ή κατασκευών και υλικών του χώρου που διέρχονται τα μονοπάτια (πινακίδες κ.λ.π).

3.2. Η κοπή δέντρων και θάμνων, το ξερίζωμα και η συλλογή φυτών και γενικά η φθορά της βλάστησης.

3.3. Η εκούσια όχληση ή τραυματισμός οποιουδήποτε πετούμενου ή ζώου.

3.4. Η μεταφορά, ή χρήση οποιουδήποτε όπλου εντός των διαδρομών.

3.5. Η κατά τον οποιονδήποτε τρόπο ενόχληση των άλλων επισκεπτών.

3.6. Το άναμμα φωτιάς έξω από τους προκαθορισμένους χώρους προετοιμασίας γεύματος (όπου και επιτρέπεται εντός των ψησταριών μόνο μετά την λήψη κάθε φορά των απαιτούμενων προληπτικών μέτρων και την επιμελή και απόλυτη κατάσβεση της μετά το πέρας της

χρήσεως). Επίσης δεν επιτρέπεται το πέταμα αναμμένων τσιγάρων και σπίρτων.

3.7. Η επίδειξη ή τοποθέτηση οποιωνδήποτε πινακίδων και σημάτων (για διαφημιστικούς κυρίως λόγους), η ανάρτηση τέτοιων πινακίδων θα γίνει μόνο μετά από την σύμφωνη γνώμη των αρμοδίων.

3.8. Η τοποθέτηση σκουπιδιών σε χώρους άλλους από τα δοχεία απορριμμάτων και η ρύπανση του χώρου γενικά.

3.9. Η συλλογή και μεταφορά φυτοχώματος και καυσοξύλων.

3.10. Η οργανωμένη κατασκήνωση πλησίον των διαδρομών μονοπατιών.

3.11. Η ελεύθερη κυκλοφορία οποιοδήποτε ζώων που συνοδεύουν τους επισκέπτες (κατοικίδιων κ.λ.π.).

3.12. Η πώληση τροφίμων ή άλλων αντικειμένων καθώς και η καθ' οποιονδήποτε τρόπο έκθεση και διανομή αυτών.

3.13. Η πρόκληση ζημιών σε γεωλογικούς σχηματισμούς.

3.14. Η βοσκή παντός ζώου στην περιοχή που διέρχονται οι διαδρομές και σε ζώνη πλάτους 80 μ. εκατέρωθεν των μονοπατιών.

3.15. Η εγκατάσταση μελισσοσμηνών πλησίον των μονοπατιών.

3.16. Η υλοτομία δέντρων και η εγκατάλειψη κορμοτεμαχίων και υπολειμμάτων των υλοτομιών επί των μονοπατιών.

3.17. Η συγκέντρωση και εναπόθεση στα μονοπάτια, δομικών υλικών (πέτρα κ.λ.π.).

3.18. Η φωτογράφηση των χώρων για εμπορικούς λόγους

3.19. Η αλιεία στα ρέματα χωρίς άδεια

3.20. Το κυνήγι σε ζώνη πλάτους 80 m εκατέρωθεν των διαδρομών.

4. Αρμόδια Δασική Αρχή για χρήσιμες πληροφορίες είναι το Δασαρχείο Τσοτυλίου (τηλέφωνο 2468049065).

5. Για τους παραβάτες του Κανονισμού αυτού εφαρμόζονται οι διατάξεις των Ν.δ. 86/1969 και 996/1971, των Νόμων 177/1975 και 998/1979, ανάλογα με την περίπτωση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 30 Νοεμβρίου 2015

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004